



Ayuntamiento de Ricote

Región de Murcia

C/San Francisco, 7
Tlf: 968 69 70 63 / Fax: 968 69 71 36
30610 RICOTE (Murcia)
C.I.F. P-3003400 C

info@ricote.es

PUESTOS MERCADO

DOCUMENTOS EXIGIDOS QUE DEBE ACOMPAÑAR.

- Cumplimentar modelo de solicitud del Ayuntamiento.
- Fotocopia del DNI.
- Fotocopia del recibo de alta en la seguridad social.
- Fotocopia del carnet de manipulador en caso necesario.
- Fotografía tamaño carné.

NORMAS GENERALES DEL FUNCIONAMIENTO DEL MERCADO SEMANAL DE RICOTE

- La instalación de los puestos se llevará a cabo los martes entre las 07:00 y las 09:00 horas de la mañana, aquellas personas que acudan fuera del horario establecido, no se les permitirá montar el puesto.
- El cambio de día de mercado que por motivos de festividad u otros que tuviera que modificarse, será comunicado al menos con una semana de antelación.
- Una vez instalado el puesto se retirará todos los vehículos a la zona de aparcamiento.
- Los puestos no podrán sobrepasar las marcas viales señalizadas en la calzada.
- Deberá comparecer en estas oficinas municipales a fin de ser inscrito en el registro de comerciantes que integran el mercado semanal de Ricote.
- El Ayuntamiento expedirá la licencia anualmente a las personas que lo soliciten y cumplan los requisitos exigidos.
- La licencia tendrá un periodo de validez de 01 de enero a 31 de diciembre del año en curso, debiendo ser renovada cada año.
- La tarjeta de la licencia municipal deberá ser colocada en un lugar visible durante el tiempo que el puesto permanezca montado.
- La baja voluntaria o cualquier modificación deberá ser comunicada en estas oficinas municipales por escrito.
- La falta de asistencia reiterada sin causa de fuerza mayor o debidamente justificada, ocasionará la revocación de la licencia.

Recibí, en Ricote a

Nombre:

DNI nº:

Fdo.:



Ayuntamiento de Ricote

SOLICITUD

D. _____, con domicilio en
C/ _____, núm. _____, de
_____ provincia de _____, teléfono
_____ y titular del D.N.I. núm. _____, en su
caso, _____ en _____ representación
de _____, comparece y como
mejor proceda en derecho.

EXPONE

Por tal motivo,

SOLICITA

Esperando una favorable resolución, le saluda atentamente.

RICOTE, a ____ de _____ de 2022.
(FIRMA)

Fdo.: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE RICOTE (Murcia).